

山西能源学院教学督导委员会

院教督字[8号]

2023/2024 学年第二学期期中教学检查工作总结

根据学院教学质量监控中心《关于开展 2023-2024 学年第二学期期中教学检查工作的通知》教质监字(2024)7 号文件要求, 本学期期中教学检查工作从 2024 年 4 月 18 日开始, 经过各系(部、院)自查、学院教学督导委员会抽查和总结提高等三个阶段, 于 2024 年 5 月 9 日结束。

在各系(部、院)全面自查的基础上, 院教学督导委员会进行了重点抽查。现将期中教学检查工作总结如下:

一、本次教学检查的主要内容

1、教学秩序检查。教师课表执行与调停课、按时上下课等情况; 学生上课出勤、课堂纪律等情况。

2、课堂教学检查。教学进度、备课授课、作业、辅导答疑等; 课堂教学内容优化、多元化教学方法应用、全过程学业评价实施等课堂教学改革的落实情况。

3、听课情况检查。《山西能源学院听课制度(2022 年修订)》执行情况;

4、毕业设计进度与质量检查。2024 届毕业论文（设计）工作是否按照计划、标准进行，质量是否满足学位要求等。

5、实践教学检查。实践教学（实验、实习、实训）是否按计划开展，相关教学资料是否齐全等。

二、各系（部、院）自查的情况

1、各系（部、院）都非常重视本学期期中教学检查工作，召开了系级教学督导组会议、教研室主任会议及全体教师会议，就教学检查工作进行了动员和部署。

2、根据自身教学实际，各系（部、院）都制定了检查方案，按要求进行了各项教学检查工作。对检查结果进行了分析、总结和反馈，及时解决了所发现的问题。

3、有学生的系都召开了师生座谈会，深入学生班级，了解任课教师的教学情况，征求学生对教学工作的意见和要求。

4、各系（部、院）都进行了一次全面自查，自查中发现：绝大多数课程都有教学大纲、教案、教学周历和学生学习成绩记录册；绝大多数教师都能按时上、下课；绝大多数教师授课讲义完整，批改作业认真；绝大多数教师都能按照教学周历进行教学。

总体说来，各系（部、院）都按要求进行了各项教学检查工作，较好的完成了各自的工作任务，及时发现了教学中存在的一些问题，为进一步改进教学工作打下了良好基础。

三、学院教学督导委员会检查组抽查的情况

2024 年 4 月 29 日至 30 日，院教学督导委员会分了 5 个检查组，深入到各系（部、院）进行抽查，一方面对各系（部）的

教学自查工作情况进行全面了解和掌握,另一方面对本学期实验教学质量、实习实训教学质量、教学秩序检查、听课情况等进行了专项抽查。

1、实验教学质量检查情况

主要检查本学期实验课的开设情况,实验课教学中存住以下问题:

- 1) 部分实验报告内容不够饱满,应进一步充实;
- 2) 部分实验报告缺签字日期;
- 3) 部分实验类型不合理,如均为演示型;
- 4) 部分系部的实验课缺少实验大纲和实验指导书;
- 5) 部分实验课成绩各部分占比不明确;
- 6) 实验指导书的格式不统一,教师自行设计,封皮各种各样;
- 7) 实验多为验证型实验,缺少设计型和综合型实验,对学生动手动脑能力提高有一定影响;
- 8) 部分实验课资料不全,应有视频、照片,彰显实验教学情况;
- 9) 部分实验课实验报告批改不够认真,没有批语、标记。

实验教学质量检查情况见附表 1。

2、实习、实训教学质量检查情况

实习、实训等实践教学资料(大纲、计划、指导书、实验报告)及存档情况,实践环节教学中存住以下问题:

- 1) 部分实习报告内容不完整;

- 2) 部分实习报告的相关栏目填写不完整;
- 3) 部分实习报告) 的签名日期不完整;
- 4) 多数系部的实验集中在后半学期, 前半个学期基本无实验;
- 5) 部分系部的实验课缺少实验大纲和实验指导书;
- 6) 部分系部没有一个学期实验安排汇总, 大部分系部课程的课内实验与理论教学进度衔接不够紧密, 脱离现象比较严重;
- 7) 部分实习报告题目不规范;
- 8) 部分实习报告批阅缺日期, 部分实习成绩评定未采用百分制, 部分实习报告中的实习天数与大纲不一致等。

实习、实训教学质量检查情况见附表 2。

3、教学秩序检查情况

教学秩序检查主要查二级教学督导组对本单位师生上课的巡查情况, 这一情况已在院教督字(2024)7号文件中进行了通报, 教学秩序检查中存在以下问题:

- 1) 综合楼多媒体投影质量很差, 严重影响老师上课和学生听课情绪;
- 2) 部分教室的多媒体一直未能及时修复;
- 3) 教室卫生普遍较差;
- 4) 部分 PPT 质量不高, 文字较多字还小;
- 5) 部分课堂师生互动较少, 有些学生上课不专心、玩手机等等。

教学秩序检查情况见附表 3。

4、各系（部、院）听课情况

听课情况总体上还不错，都能深入课堂去听课，但存在以下问题：

- 1) 部分领导听课记录上提出的问题较少；
- 2) 有个别系部领导未达到听课次数要求（2-6次）。

听课情况见附表4。

四、改进教学工作的措施和建议

针对本次教学检查中发现的问题，分析其产生原因，提出以下改进教学工作的措施和建议：

1、适时召开教学例会，向各系（部、院）反馈本次教学检查中发现的问题，要求各系（部、院）制定出针对性的改进措施。

2、定期召开各种类型的座谈会，广泛征求师生对教学工作的意见和建议，及时掌握和解决教学中存在的各种问题。

3、对教学督导时发现的问题，各有关系（部、院）和教学管理部门要尽快查明原因，按照学院的有关规定严肃处理，坚决杜绝教学事故。

4、开展教学基本功竞赛和各种学科竞赛，加强教学梯队建设，开展传、帮、带活动，使青年教师尽快地成长起来。

5、强化课堂设计，解决好怎么讲好课的问题，杜绝单纯知识传递、忽视能力素质培养的现象。

6、强化师生互动，解决好创新性、批判性思维培养的问题，杜绝教师满堂灌、学生被动听的现象。

7、加快实验室特别是专业实验室的建设力度，加强实验员

队伍建设,采取得力措施,尽快开出课程教学中急需的各种实验,逐步办出学院特色。

8、任课教师一定要加强课堂管理,对学生提出明确的要求,彻底杜绝迟到、早退、前排无人坐、后排玩手机、上课打瞌睡、等不良现象的发生,促进校风和学风的进一步好转。

以上总结,如有不妥之处,请大家批评指正。



附表 1: 实验教学质量检查情况汇总表

附表 2: 实习、实训质量检查情况汇总表

附表 3: 教学秩序检查情况汇总表

附表 4: 系(部、院)领导听课情况汇总表

附表 1: 实验教学质量检查情况汇总表

一、地测系

1、课程名称：大地测量基础	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	教学大纲内包含实验大纲，有指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	未见
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	有
成绩评定及分布是否合理。	基本合理
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	是
2、课程名称：地层及古生物学	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	教学大纲内包含实验大纲，有指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	有视频资料
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	实验报告无评分标准，只有总分。
成绩评定及分布是否合理。	基本合理
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	是
3、课程名称：数字地形测量学	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	教学大纲内包含实验大纲，有指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%

有无实验讲解、实验示范、过程指导。	未见
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改,批改是否规范。	有
成绩评定及分布是否合理。	基本合理
实验室工作日志填写情况:填写是否及时、完整、规范,是否按照学院规定及时归档。	是

二、电气系

根据教学大纲进度安排,尚未开展。

三、强基学院

1、课程名称:数字示波器的使用	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满,实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	未见
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改,批改是否规范。	无批改内容
成绩评定及分布是否合理。	基本合理
实验室工作日志填写情况:填写是否及时、完整、规范,是否按照学院规定及时归档。	是
2、课程名称:超声声速的测量	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	教学大纲内包含实验大纲,有指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满,实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	未见
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改,批改是否规范。	批改不完善,无批语。
成绩评定及分布是否合理。	基本合理

实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范,是否按照学院规定及时归档。	是
--	---

四、经济系

1、课程名称：经济学沙盘	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	尚未开课，第17周开课
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	尚未开课，第17周开课
成绩评定及分布是否合理。	尚未开课，第17周开课
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范,是否按照学院规定及时归档。	尚未开课，第17周开课
2、课程名称：ERP沙盘模拟实训	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	有
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	未批阅
成绩评定及分布是否合理。	未批阅
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范,是否按照学院规定及时归档。	是

五、能化系

课程名称：材料研究所测试方法研究	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有

实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	尚未开课，第13周开课
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	尚未开课，第13周开课
成绩评定及分布是否合理。	尚未开课，第13周开课
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	尚未开课，第13周开课

六、安工系

课程名称：矿井灾害防治理论与技术	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	课内实验，教学大纲中包含了实验教学内容，有实验指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	有
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	是
成绩评定及分布是否合理。	是
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	规范

七、能动系

1、课程名称：传热学 C	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	课内实验，教学大纲中包含实验教学内容，有实验指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	是
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	是；实验开出率 100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	是
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等	实验刚完成，正在批阅

记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	
成绩评定及分布是否合理。	正在进行，尚未完成
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	是
2、课程名称：热能与动力测试技术	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	课内实验，教学大纲中包含实验教学内容，有实验指导书
实验条件是否能够满足专业实验要求。	是
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	是，实验开出率 100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	是
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	实验刚完成，正在批阅
成绩评定及分布是否合理。	正在进行，尚未完成
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	是

八、机电系

课程名称：机械制造技术基础	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	课内实验，教学大纲中包含了实验教学内容，有实验指导书。
实验条件是否能够满足专业实验要求。	有
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	满足
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	饱满
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	有
成绩评定及分布是否合理。	基本符合要求
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	较及时

九、资环系

课程名称：环境化学	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有
实验条件是否能够满足专业实验要求。	是
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	较饱满
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	有
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	较规范
成绩评定及分布是否合理。	较合理
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	较规范
建议：编写实验课教案。	

十、思政部

无实验课程。

十一、计信系

1、课程名称：能源大数据控制与应用	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有教学大纲，无实验大纲和实验指导书
实验条件是否能够满足专业实验要求。	实验条件基本满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	实验教学内容饱满
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	通过实验讲解和实验示范进行指导
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	记录完整、批改较规范
成绩评定及分布是否合理。	合理
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	实验室工作日志填写完整
2、课程名称：图像信息处理	
检查标准	检查结果

有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有教学大纲，无实验大纲和实验指导书
实验条件是否能够满足专业实验要求。	实验条件基本满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	实验教学内容饱满
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	通过实验讲解和实验示范进行指导
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	记录完整、批改较规范
成绩评定及分布是否合理。	合理
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	实验室工作日志填写完整

十二、矿业系

课程名称：采矿学	
检查标准	检查结果
有无《实验大纲》、《实验指导书》。	有
实验条件是否能够满足专业实验要求。	能满足
实验教学内容是否饱满，实验开出率。	100%
有无实验讲解、实验示范、过程指导。	有
实验预习、实验考勤、实验操作、实验报告等记录是否完整。是否及时批改，批改是否规范。	实验报告未交回
成绩评定及分布是否合理。	实验报告撰写阶段，暂未给出成绩
实验室工作日志填写情况：填写是否及时、完整、规范，是否按照学院规定及时归档。	实验室工作日志填写不及时、不规范

附表 2: 实习、实训质量检查情况汇总表

一、地测系

根据教学计划的安排, 本学期实习、实训尚未开始。

二、电气系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
郑锁珍	齐全	规范	是
刘嘉庆	齐全	规范	是

三、强基学院

无实习、实训。

四、经济系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
代国英	齐全	/	是
韩钧宇	齐全	/	是
史程欣	齐全	/	是
蔡旭涛	齐全	/	是
赵锦涛	齐全	/	是
程 阳	齐全	/	是
王 涛	齐全	/	是
1、实习报告内容欠缺(能经、金融); 2、相关表格栏目没有填写; 3、签字、日期不完整; 4、评阅书和分值字迹颜色不确定。			

五、能化系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
武江江	齐全	中	是

何 强	齐全	中	是
马媛媛	齐全	中	是
武茹光	齐全	中	是
刘建芳 梁芳楠	齐全	中	是
实习报告时间应与大纲相符；应从技术角度阐述且包含实习期间所有内容；成绩应统一为百分制。			

六、安工系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
高忠红	齐全	良	是
苏燕琴	齐全	良	是
安全工程系承担认识实习、生产实习、毕业实习共计3类，其中认识实习、生产实习按教学计划在期末进行，目前已完成毕业实习。			

七、能动系

能动系有能源与动力工程、新能源科学与工程、建筑环境与能源应用工程三个专业，目前三个专业的毕业实习按照教学计划正在进行中，尚未完成。

八、机电系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
郭晓娥	齐全	规范	是
穆丽娟	齐全	规范	是
1、实习实训报告要求统一规范、应及时批阅 2、毕业设计中期检查完成，指导教师指导记录详细，并对前期工作做出合理评价。			

九、资环系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
王悦	齐全	规范	是
赵小舟	齐全	规范	是
1、实习实训报告要求统一规范，周志日志标准不统一。			

十、思政部

课程思政实践课程在学期末统一进行，目前无相关资料。

十一、计信系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
刘宏伟	齐全	优	是
吴伟华	齐全	优	是
李之刚	齐全	良	是
胡鑫喆	齐全	良	是
杜明	齐全	优	是

十二、矿业系

指导教师	实习实训报告 (及日志) 齐全	图表文字 清晰规范	是否按规定归档 (材料目录和质量考核情况)
田柯	齐全	优	是
李骐	齐全	优	是
李坤潮 刘俊杰	齐全	良	是
程旭亮 高一杰	齐全	优	是

附表 3: 教学秩序检查情况汇总表

一、地测系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
2308	3.18	禹 信	良	良好	一般	差
Z414	4.3	吴艾静	良	学生人数较少	一般	一般
3308	3.11	郭沛高	良	良好	一般	一般
3401	3.28	韩娟	良	良好	一般	一般

二、电气系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
Z229	4.22-26	徐善智	良	良好	一般	一般
1409	4.22-26	张珍凤	良	良好	较差	一般
Z413	4.22-26	孙国荣	良	良好	较差	一般
3413	4.22-26	高卫宏	良	良好	一般	一般

三、强基学院

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
Z510	4.18	李 璇	良	良好	差	一般
Z506	4.19	王 霞	良	良好	差	一般
Z405	4.6	段马威	优	良好	差	一般

四、经济系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
3209	周三	樊 融	良	良好	正常	一般
1209	周三	姜 华	良	良好	正常	一般
1204	周四	王耀红	良	良好	正常	一般
2208	周四	崔泽园	良	良好	正常	一般
Z406	周三	戴国宝	良	良好	正常	一般
3205	周三	连 星	良	良好	正常	一般

Z506	周二	姚璇	良	良好	正常	一般
1317	周二	李芳	良	良好	正常	一般
Z102	周一	王一然	良	良好	正常	一般
3204	周一	张丽	良	良好	正常	一般

五、能化系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
3301	周三	王宏宇	良	良好	良	较差
Z521	周二	张莹	良	良好	良	良
Z409	周四	程光辉	良	良好	差	差
Z402	周五	康茂萍	良	良好	差	良
Z509	周一	李挺	良	良好	良	良
1413	周五	王晓琴	良	良好	良	良
Z521	周三	裴永丽	良	良好	差	良
2314	周四	苏立红	良	良好	良	良

六、安工系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
1309	4.17	王小丽	良好	良好	良	良
1417	4.18	卢国菊	良好	良好	良	良
实践中心	4.18	王喜芳	良好	良好	良	良
1305	4.18	曹亚平	良好	良好	良	卫生差
1305	4.22	曹亚平	良好	良好	良	良
1414	4.23	于丽雅	良好	良好	良	良
1309	4.24	王小丽	良好	良好	良	良
1313	4.25	曹亚平	良好	良好	良	良
1417	4.25	赵永芳	良好	良好	良	良
1309	4.25	王喜芳	良好	良好	良	良
1213	4.24	苏燕琴	良好	良好	良	良
1417	4.22	刘慧敏	良好	良好	良	良

Z214	4.23	武鹏	良好	良好	良	良
1. 有学生坐位较靠后, 前排人少, 部分学生上课玩手机。 2. 个别教室卫生条件较差。						

七、能动系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
综 421	4.1	孙志伟	良好	良好	良	良
综 509	4.3	赵佳悦	良好	良好	良	良
综 214	4.17	范敏钧	良好	良好	良	良
西综 004	4.19	杨刚	良好	良好	良	良
1401	4.22	闫强	良好	良好	良	良
1413	4.24	郭永红	良好	良好	良	良
1417	4.24	苏曼婷	良好	良好	良	良
1417	4.25	程韶琨	良好	良好	良	良
综 317	4.25	张传达	良好	良好	良	良
1413	4.26	王迎春	良好	良好	良	良
1. 个别学生上课缺勤, 上课不认真; 2. 个别课堂气氛不活跃, 互动不积极。						

八、机电系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
1414	4.15	周慧珍	良好	良好	良	一般
3409	4.22	白晨媛	良好	良好	良	一般
3417	3.27	秦香果	良好	良好	良	一般
1209	3.18	殷丽艳	良好	良好	良	一般
2313	3.13	栾冬雪	良好	良好	良	一般
3309	4.1	孙万	良好	良好, 有思政	良	一般
3401	4.23	杨淇	良好	良好	良	一般
3201	4.19	李渝丽	良好	良好	良	一般
1、个别学生未按要求提前十分钟进入教室, 建议督促、提醒学生按时进入教室; 2、教室卫生比较差, 部分学生上课玩手机现象; 3、个别教室凳子数量不足, 建议增加凳子。						

九、资环系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
3409	周三	贾海霞	良好	良好	一般	卫生一般
3313	周三、四	王悦	良好	良好	良	卫生一般
3305	周一、五	李艳林	良好	一般	一般	卫生一般
3317	周二	杨景瑞	良好	良好	良	卫生一般
3404	周三、五	赵小舟	良好	良好	良	卫生一般
建议：应及时进行教学反思						

十、思政部

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
1213	4.23	刘书葵	良好	良好	正常	正常
综 417	4.25	李晓丽	良好	良好	正常	正常
3308	4.22	赵文锋	良好	良好	正常	正常
综 221	4.19	李备远	良好	良好	正常	正常
综 410	4.22	周禹	良好	良好	差	正常
建议：多媒体使用中出现的問題应及时处理。						

十一、计信系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
1313	4.15	雒瑞杰	良好	良好	正常	正常
3204	4.16	贾晓琪	良好	良好	正常	正常
3201	4.17	安政	良好	良好	正常	正常
综 421	4.17	闫斐	良好	良好	正常	正常
1301	4.17	王建宏	良好	良好	正常	正常
B807	4.19	李慧姝	良好	良好	正常	正常
3209	4.19	赵彩霞	良好	良好	正常	正常

十二、矿业系

教学场所	授课日期	授课教师	授课状态	课堂教学及管理情况	多媒体状况	教室照明卫生状况
综 307	4.24	吴 凡	良好	良好	正常	正常
1309	4.26	胡跃飞	良好	良好		卫生差
1301	4.24	许海涛	良好	良好	正常	卫生差
1313	4.23	李璦昕	良好	良好	正常	卫生差
综 213	4.26	白飞燕	良好	良好	正常	正常
综 102	4.26	刘俊杰	良好	良好	正常	正常
1417	4.22	程旭亮	良好	良好	正常	正常
1413	4.24	贺中海	良好	良好	正常	卫生差

教室卫生情况较差，少数学生听课不认真，综 213 教室存在课桌随意搬动情况，影响教学秩序。建议教务处更换或升级老旧投影，补充投影使用说明，加强对教室卫生的监管。

附表 4: 各系(部、院)听课情况汇总表

一、地测系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
丁欢	2	矿山与地下测量	有	1、未见4月份听课记录 2、个别领导没有听课记录
田正杰	3	环境同位素水文地质	有	
陈凤杰	3	水文地质学基础	有	
张明媚	2	地球物理勘探	有	
王晓敏	2	水文地质学	有	

二、电气系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
郑婷一	7	安全控制技术	有	无
任家智	2	电机学	有	无
张文芳	2	模拟电子技术	有	无
徐善智	4	智能控制	有	无
高卫宏	2	电力电子技术	有	无
李芳	4	电气控制技术	有	无

三、强基学院

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
赵燕萍	3	概率论与数理统计	有	无
相兴华	5	大学物理	有	无
于海宁	4	大学物理	有	无
陈晨	3	大学英语	有	无
毛磊	5	排球、羽毛球	有	无
王媛	3	高等数学	有	无
梁宝钰	3	高等数学	有	无

四、经济系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
戴国宝	4	中级财务会计	有	无
郭瑶华	4	证券投资学	有	无
郭嫣然	3	能源金融	有	无
秦晓	3	能源市场与价格	有	无

史卓群	2	成本会计	有	无
-----	---	------	---	---

五、能化系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
王晓琴	5	分析化学	有	无
张 凤	3	普通化学	有	无
张 莹	3	化工设计基础	有	无
梁芳楠	5	化工原理	有	无

六、安工系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
郭 辉	4	矿山流体压力设备与安全管理	有	加强课堂管理及课堂互动，融入思政元素。
李 鹏	4	矿山流体压力设备与安全管理	有	应补充流体的生动形象引出后，对这个类型进行分析再讲解其知识点。
张美红	4	安全管理学	有	
赵国飞	4	矿山流体压力设备与安全管理	有	多启发学生，鼓励学生思考，注重课堂氛围。
于丽雅	4	安全管理学	有	
高忠红	4	矿山流体压力设备与安全管理	有	学生学习主动性不高，与学生互动环节欠缺。

七、能动系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
侯 红	3	建筑设备自动化	有	应在教学过程中引入思政元素
张传达	3	自动控制原理	有	加强课堂互动
郭永红	3	火电厂电气设备与系	有	师生互动效果不明显
李彦荣	3	储能原理与技术	有	部分学生上课不专心
赵佳悦	3	物联网通信技术	有	关注不同层次学生学习状态
杨 刚	4	自动控制原理	有	加强互动，穿插实践
梁启煜	3	流化床燃烧技术	有	加强互动
王迎春	4	工程热力学	有	加强互动
刘志刚	2	自动控制原理	有	加强互动

八、机电系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
任晓霞	6	流体力学	有	注重课程思政的引入
王颜辉	5	电气控制与PLC	有	加强互动,注重课堂重难点的区分。
郭晓娥	4	机电传动与控制	有	加强板书设计
张子英	2	机械原理	有	注意工程案例引入

九、资环系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
靳宁	2	煤与煤化学	有	无
要玲	1	环保原理与设计	有	PPT背景颜色太深
巩国丽	1	工程仪表与自动化	有	加强板书设计

十、思政部

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
赵雪照	2	中国近现代史纲要	有	教室卫生,多媒体效果双差
张明花	2	大学语文	有	学生学习主动性不够
马晓亮	1	毛概论	有	师生互动较少

十一、计信系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
邓越萍	5	图像信息处理	有	建议加强互动
史明	3	区块链技术原理	有	建议采用分组项目,答辩方式考核
闫斐	5	计算机网络	有	加强互动
周云飞	9	python程序设计	有	适当增加讨论环节

十二、矿业系

听课人	本学期听课次数	课程名称	是否有听课记录	发现问题及处理意见
张凌云	3	基础工程	有	适当使用板书,注意板书的规范。
沈玉旭	3	矿山压力与岩层控制	有	建议增强学生互动环节